



**Muovi**  
il tuo business  
nella direzione giusta

## Consulting & Business Administration

**ADMINISTRA ITALIA è una società di Consulenza Direzionale e servizi, per il successo d'impresa.**

Aiutiamo imprenditori e management a superare le criticità aziendali ed a **vincere le sfide del mercato.**

### Mission

ADMINISTRA ITALIA nasce dall'iniziativa di professionisti, che hanno deciso, dopo consolidate esperienze, di proporsi, assieme ai propri Partner, quale unico riferimento degli imprenditori per **indirizzare, gestire, coordinare, promuovere e migliorare la loro attività d'impresa.**

Forniamo assistenza alle piccole, medie e grandi aziende italiane e straniere, con il fine di migliorarne la gestione e le performance, identificare nuove opportunità di business, realizzare soluzioni personalizzate, potenziare la competitività di ciascuna di esse.

Ci distingue la capacità di analisi e di interpretazione dell'evolversi dei mercati, l'efficacia delle nostre strategie di sviluppo inserite nei più svariati contesti aziendali e la continua ricerca dell'eccellenza nel servizio offerto ai Clienti.

### Chi siamo

Il team di ADMINISTRA ITALIA è composto da consulenti con competenze specifiche, che abbracciano tutte le aree aziendali.

Offriamo una gamma completa di servizi, in grado di rispondere alle esigenze sempre più complesse delle PMI italiane e grandi aziende.

I nostri progetti di consulenza, apportano soluzioni strategiche con l'obiettivo primario: **migliorare la redditività dell'azienda cliente.**



## Protagonisti

d'impresa

### Network Business

Punto di forza di ADMINISTRA ITALIA è un **Network business**, costruito negli anni di esperienza dei suoi professionisti che si sono relazionati con società leader nel mercato italiano ed estero.

Il passare degli anni ha permesso di consolidare i rapporti e di riscattare la fiducia, oggi valore aggiunto del nostro business.

### Strumenti e Servizi

Ogni progetto di consulenza, si avvale di un Team di esperti, con competenze multidisciplinari, che garantiscono una visione globale dell'azienda target.

La costante presenza dei nostri professionisti al fianco dell'imprenditore e dei suoi Managers, garantisce la puntuale applicazione di strategie e procedure, individuate a seguito del **check up** aziendale, fulcro della nostra consulenza.

Il **check up** aziendale, ci consente di ottenere **la visione d'insieme dello stato di salute dell'azienda e mediante le nostre divisioni specialistiche, apportare le più efficaci soluzioni alle criticità rilevate.**

**Diamo valore**

**creiamo Business**



## Check Up Aziendale

### Check Up

Il **check up** è l'attività di rilevamento, elaborazione ed analisi fatta dall'occhio esperto e critico del nostro consulente, privo di qualsiasi condizionamento che potrebbe influenzare le valutazioni dell'imprenditore.

#### Modalità d'intervento

La modalità di intervento di un check up si sviluppa in tre momenti fondamentali:

- **Analisi** e verifica del sistema azienda e Valutazione di effetti futuri determinati dalle proiezioni.
- **Auditing**
- **Reporting**

#### L'analisi

Con l'Analisi il consulente evidenzia l'andamento della gestione in corso ed il rapporto *Azienda-Interlocutori* (fornitori, clienti, banche, dipendenti, collaboratori, sindacati, enti, istituzioni ecc.) e *Azienda-Mercato*.

Tecnicamente rileva:

- l'economicità della gestione;
- l'economicità dei singoli comparti;
- gli andamenti delle incidenze dei costi;
- l'impatto sulla stabilità della gestione delle eventuali operazioni di natura straordinaria;
- l'andamento dei ricavi di vendita;
- Delta tra Budget e Gestione Consuntiva;
- il costo del denaro (oneri, interessi passivi, commissioni ecc) e sua incidenza;
- il Rating secondo criteri bancari in corso;
- il B.E.P. in corso;
- Indici di valutazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'azienda;
- l'indice di Fallibilità;
- la composizione del portfolio clienti secondo i criteri di rischio;
- ecc.



## L'auditing

L'auditing è l'attività di acquisizione di elementi soggettivi che completano la visione dell'azienda. Permette di rilevare tutto ciò che i numeri non possono esprimere e che può contribuire al rinvenimento delle cause.

Con l'auditing il consulente si interfaccia con l'imprenditore, i suoi più stretti collaboratori e le figure chiave dell'azienda, per conoscere:

- Il trascorso.
- La percezione del presente.
- Le aspettative.
- Gli obiettivi.
- La Percezione del proprio ruolo in azienda.
- La Percezione del grado di appartenenza all'azienda.
- Le considerazioni tecniche e contestualizzate sui processi operativi.
- Il Grado di soddisfazione.
- Il Grado di preparazione ed idoneità al ruolo ricoperto.
- Le criticità del comparto/area.

## Il reporting

La stesura delle tesi conclusive, la rappresentazione grafica e descrizione di quanto emerso, quale esito delle attività di analisi e di auditing, completano il **check up**.

La finalità è di esibire all'imprenditore la fotografia ad alta risoluzione grafica del panorama azienda, mettendo a fuoco le criticità del suo sistema impresa.

La relazione "*causa - effetto*" e "*criticità - soluzioni*" sono gli argomenti principi del reporting.

**Vesti la tua azienda**

**con un abito SU misura.**

**Affidati a sarti esperti.**



**Tre divisioni specialistiche**  
per un intervento  
**Specializzato**

## **Divisioni specialistiche**

### **Company Consulting**

La nostra attività si identifica principalmente con la Consulenza di Direzione e Organizzazione aziendale alle Piccole, Medie e Grandi aziende. Forniamo quindi assistenza specializzata nelle aree aziendali quali finanza, amministrazione, gestione, assicurazioni, organizzazione/gestione personale, ecc.

### **Corporate Finance**

Con risorse qualificate progettiamo e gestiamo operazioni di finanza ordinaria, straordinaria e agevolata.

### **Merge & Acquisition**

Sempre attenti alle repentine evoluzioni dei mercati, ADMINISTRA ITALIA ha costituito una divisione per supportare le imprese nella valutazione e gestione di operazioni straordinarie, quali: acquisizioni di aziende, fusioni, scorporo e scissione.  
Moderne operazioni che rafforzano la competitività d'impresa.



progettandosi  
communication

**Brand Awareness**

**Goodwill**

**Valore**

**Attualità**

## Comunicazione & Marketing

Oggi come non mai, per un'impresa, il tempo è un valore inestimabile. Molto di questo tempo viene o dovrebbe essere dedicato alla gestione della comunicazione aziendale, di cui nessuna impresa può farne a meno.

In merito a questa considerazione, il seguente pensiero di Henry Ford ne traccia una linea molto precisa per chi ritiene che non sia così, anzi ritiene che sia un dispendio di denaro inutile.

***“Chi smette di fare pubblicità pensando di risparmiare soldi,  
è come se fermasse l'orologio per risparmiare il tempo”.***

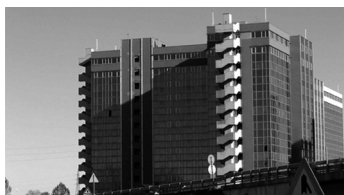
Ci rendiamo perfettamente conto che per un'impresa, spesso, gestire questo aspetto risulta molto oneroso e dispersivo. Siamo coscienti di questo, a tal punto che il nostro impiego non si pone in una posizione di semplice fornitore di servizi, ma il nostro agire è mosso dalla consapevole responsabilità di fare al meglio l'interesse del nostro cliente come se l'azienda fosse nostra.

### **Cosa portiamo ai nostri clienti:**

- Concetti strutturali (basi su cui fondare un piano di comunicazione efficace)
- Visione strategica (studio dei mercati e del target di riferimento, come e quali mezzi utilizzare)
- Strategie a sostegno del valore della marca (memorabilità, simpatia, affidabilità, garanzia)
- Creatività (studio per un'immagine congrua con i valori aziendali e la percezione da diffondere)
- Esperienza (competenza nell'uso corretto del tipo di comunicazione in base al mercato di riferimento)
- Competenza nella gestione e ottimizzazione del budget (sapere dove andare e cosa fare).
- Public Relations (ufficio stampa, relazioni esterne, tecnologie formative).

Quello che portiamo, apparentemente può sembrare che siano dei contenuti intangibili, ma danno un grande valore ai nostri servizi e ai nostri clienti, perchè costituiscono un valore ancora più grande: **la Conoscenza.**

La conoscenza forma competenza, la competenza genera risultati, i risultati portano business. Ma tutto questo si basa su due valori ancora più grandi: **la Fiducia e la Stima.**



## Dove ci trovate

### Le nostre sedi

#### Sede Legale:

Via Garibaldi, 32  
55045 Pietrasanta (LU)

#### Sede Operativa:

Via Senigallia, 18/2 Torre A  
20161 Milano  
Tel. 02 47956535

#### Business Room:

##### Italy:

Milano  
Roma  
Torino

##### U.S.A.

New York

***“L'uomo non può  
cambiare la direzione del vento,  
ma può muovere le vele e  
raggiungere ugualmente la sua meta!”***

**(Mahatma Gandhi)**

---

#### AdministrA Italia s.r.l.

Sede legale: Via Garibaldi, 32 – 55045 Pietrasanta (LU)

Sede operativa: Via Senigallia, 18/2, Torre A - 20161 Milano Tel +39 02 47956535